

Nazwa: SCWEW Gliwice ul. Dolnej wsi 74

**Regulamin korzystania z wypożyczalni sprzętu specjalistycznego,
technologii asystujących i pomocy dydaktycznych**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. Wypożyczalnia sprzętu specjalistycznego, technologii asystujących i pomocy dydaktycznych, zwana dalej „Wypożyczalnią”, jest prowadzona przez Zespół Szkół Specjalnych im. Janusza Korczaka w Gliwicach, w ramach działalności „Specjalistycznego Centrum Wspierającego Edukację Włączającą w Gliwicach, ul Dolnej Wsi 74.

Wypożyczalnia mieści się w siedzibie SCWEW pod adresem:

ul. Dolnej Wsi 74, 44- 100 Gliwice.

Telefon: 32 231 32 22, 32 231 27 24

Adres e-mail: scwew.zszs@gmail.com

strona internetowa zszs-gliwice.pl

- Joanna Cieśla-Bem - Lider SCWEW
- Katarzyna Kafłowska - Ekspert SCWEW
- Agnieszka Szumska - Ekspert SCWEW
- Bożena Tomaszewska - Ekspert SCWEW
- Jolanta Polczyk - Ekspert SCWEW

2. Wypożyczalnia stanowi element wsparcia realizowanego w ramach projektu grantowego i służy placówkom ogólnodostępnym objętym wsparciem SCWEW w Gliwicach, ul Dolnej Wsi 74, umożliwiając im czasowe korzystanie ze sprzętu wspierającego edukację włączającą, zgodnie z indywidualnymi potrzebami uczniów oraz nauczycieli i specjalistów pracujących w zróżnicowanych zespołach klasowych.

3. Wypożyczalnia została utworzona w ramach przedsięwzięcia grantowego w projekcie „Budowa skoordynowanego systemu pomocy specjalistycznej opartego na Specjalistycznych Centrach Wspierających Edukację Włączającą”, realizowanego na podstawie decyzji Ministra Edukacji nr FERS.01.06-IP.05-0003/23 z dnia 28 marca 2024 r., z późniejszymi zmianami



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską





nr FERS.01.06-IP.05-0003/23-01 z dnia 18 listopada 2024 r., w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027).

4. Wypożyczalnia działa w oparciu o realizację ww. projektu.

5. Z wypożyczalni mogą korzystać szkoły ogólnodostępne **objęte wsparciem SCWEW w Gliwicach, ul Dolnej Wsi 74:**

- Branżowa Szkoła I stopnia nr 1 w Górnośląskim Centrum Edukacyjnym
- VII Liceum Ogólnokształcące w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 4
- Technikum nr 1 w Zespole Szkół Techniczno – Informatycznych
- Technikum nr 3 w Zespole Szkół Łączności
- Technikum nr 4 w Zespole Szkół Ceramiczno – Budowlanych

6. Wypożyczalnia funkcjonuje w:

- poniedziałki od 16:00 do 17:00
- środy od 10:40 do 12:40

Istnieje możliwość umówienia innego terminu wypożyczenia lub zwrotu sprzętu po uprzednim kontakcie telefonicznym i ustaleniu dogodnej daty i godziny dla obu stron.

Aktualne terminy dostępności wypożyczalni są publikowane na stronie internetowej SCWEW w Gliwicach oraz udostępnione zainteresowanym placówkom.

7. Wypożyczalnia udostępnia sprzęt specjalistyczny, technologie asystujące i pomoce dydaktyczne placówkom objętym wsparciem SCWEW w Gliwicach. Sprzęt jest wydawany i zwracany wyłącznie w siedzibie Wypożyczalni. Wypożyczalnia nie świadczy usług dostarczania ani odbioru sprzętu, z wyjątkiem sytuacji wcześniej uzgodnionych indywidualnie z Wypożyczającym.

Instruktaż dotyczący użytkowania sprzętu odbywa się w siedzibie Wypożyczalni.

8. Każdy egzemplarz sprzętu dostępnego w Wypożyczalni posiada indywidualny numer katalogowy (ewidencyjny).



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Rozdział II

Zasady wypożyczania sprzętu specjalistycznego, technologii asystujących i pomocy dydaktycznych

1. Z wypożyczalni mogą korzystać nauczyciele specjaliści, uczniowie oraz rodzice – za pośrednictwem koordynatorów szkół ogólnodostępnych objętych wsparciem SCWEW w Gliwicach.
2. Wypożyczenie sprzętu odbywa się bezpłatnie, na podstawie umowy wypożyczenia zawartej pomiędzy SCWEW w Gliwicach, a koordynatorem szkoły objętej wsparciem (dalej: Wypożyczający). Zawarta umowa stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Placówka zainteresowana wypożyczeniem kontaktuje się z ekspertem SCWEW w Gliwicach w celu zgłoszenia zapotrzebowania. Kontakt może odbyć się telefonicznie, mailowo lub osobiście w siedzibie Wypożyczalni.
4. Wniosek o wypożyczenie sprzętu składany jest osobiście w siedzibie SCWEW w Gliwicach ul. Dolnej Wsi 74, lub drogą mailową.
Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
5. Sprzęt wypożyczany jest wyłącznie na użytek szkoły ogólnodostępnej, która go wypożycza.
6. Sprzęt wypożyczany jest nieodpłatnie na czas określony w umowie, nie dłużej niż na **3 miesiące**. Umowa wypożyczenia sprzętu specjalistycznego, pomocy dydaktycznych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
7. Wydanie sprzętu następuje po podpisaniu umowy wypożyczenia, w terminie ustalonym przez wypożyczalnię.
8. Przedłużenie wypożyczenia wymaga ponownego wniosku, złożonego nie później niż 7 dni przed planowanym zwrotem.
9. Przedłużenie okresu wypożyczenia możliwe jest wyłącznie w sytuacji, gdy inna placówka objęta wsparciem nie zgłosiła zapotrzebowania na ten sam sprzęt.
10. Po zwrocie sprzętu należy wypełnić kartę zwrotu, której wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.
11. W okresie wakacyjnym sprzęt pozostaje w wypożyczalni.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Rozdział III

Zasady korzystania ze sesji Biofeedback w SCWEW

1. Zajęcia mają charakter diagnostyczno-terapeutyczny i są prowadzone przez wykwalifikowanego specjalistę zatrudnionego przez SCWEW.
2. Sesje odbywają się w siedzibie SCWEW, w wyznaczonym pomieszczeniu i ustalonych godzinach zgodnie z harmonogramem.
3. Z Biofeedback mogą korzystać uczniowie zakwalifikowani przez koordynatora ds. edukacji włączającej danej szkoły, na podstawie obserwacji i rekomendacji nauczycieli specjalistów i wychowawcy ucznia.
4. Udział w zajęciach ucznia niepełnoletniego wymaga pisemnej zgody rodzica/opiekuna prawnego. Uczeń pełnoletni sam wyraża zgodę na udział w zajęciach.
5. Uczniowie zobowiązani są do punktualnego stawiennictwa na zajęcia.
6. Rodzic/prawny opiekun/ uczeń pełnoletni jest zobowiązany do wcześniejszego poinformowania zespołu SCWEW o nieobecności.
8. Sprzęt do Biofeedback może być używany wyłącznie pod nadzorem osoby prowadzącej sesję.
9. Informacje uzyskane podczas sesji są poufne i chronione zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.
11. Wyniki sesji mogą być omawiane wyłącznie z uczestnikiem zajęć oraz z rodzicem/opiekunem/. W przypadku ucznia pełnoletniego z samym uczniem.

Rozdział IV

Zasady odpowiedzialności Wypożyczającego za sprzęt

1. Wypożyczający zobowiązany jest do zwrotu sprzętu w stanie technicznym umożliwiającym jego dalsze użytkowanie.
2. Wypożyczający ponosi odpowiedzialność za wypożyczony sprzęt na zasadach ogólnych wynikających z przepisów prawa cywilnego.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



3. W przypadku uszkodzenia sprzętu lub naruszenia zabezpieczeń gwarancyjnych (plomb), Wypożyczający ponosi koszty wymiany sprzętu na nowy.
4. W razie awarii sprzętu w okresie wypożyczenia, naprawa zostanie dokonana przez Wypożyczalnię w ramach gwarancji udzielonej przez dostawcę; jeśli nie podlega gwarancji – koszty naprawy ponosi Wypożyczający.
5. W przypadku zniszczenia sprzętu, Wypożyczający ponosi koszty jego naprawy lub wymiany.
6. Wypożyczający nie ponosi odpowiedzialności za naturalne zużycie sprzętu wynikające z jego prawidłowego użytkowania.
7. Wypożyczający podpisuje oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem wypożyczalni, które stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
8. W przypadku zagubienia, zniszczenia lub uszkodzenia sprzętu, Wypożyczający zobowiązany jest do naprawienia szkody zgodnie z umową oraz przepisami Kodeksu cywilnego.
9. W przypadku kradzieży sprzętu, Wypożyczający jest zobowiązany niezwłocznie zgłosić ten fakt na policję oraz poinformować SCWEW w Gliwicach ul. Dolnej Wsi 74.
10. Wypożyczający ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego zgłaszania wszelkich problemów związanych z działaniem wypożyczonego sprzętu.
11. Zabronione jest samowolne instalowanie dodatkowego oprogramowania i dokonywanie zmian systemowych w wypożyczonym sprzęcie elektronicznym.
12. Zabronione jest usuwanie oprogramowania znajdującego się na sprzęcie w momencie jego wypożyczenia.
13. Sprzęt objęty jest ubezpieczeniem, a ewentualne koszty naprawy uszkodzeń będą ustalone na podstawie kosztorysu sporządzonego przez ubezpieczyciela. Wypożyczający dokonuje naprawy lub zwraca koszty zgodnie z tym kosztorysem.
14. Uszkodzenia oraz szkody powstałe z winy Wypożyczającego będą usuwane na koszt Wypożyczającego.



Rozdział V

Postanowienia końcowe

1. Wypożyczalnia ma prawo do gromadzenia i przetwarzania danych osobowych Wypożyczających w zakresie niezbędnym do realizacji zadań, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 oraz ustawą o ochronie danych osobowych (RODO).
2. Nieprzestrzeganie regulaminu przez Wypożyczającego stanowi podstawę do rozwiązania umowy wypożyczenia i odebrania wypożyczonego sprzętu.
3. W sprawach nieuregulowanych regulaminem decyzje podejmuje Lider SCWEW w Gliwicach ul. Dolnej Wsi 74 – decyzje mają charakter wiążący.

Załączniki do regulaminu:

- 1) Wniosek o wypożyczenie sprzętu specjalistycznego /technologii asystujących /pomocy dydaktycznych
(załącznik nr 1)
- 2) Umowa wypożyczenia sprzętu specjalistycznego, pomocy dydaktycznych
(załącznik nr 2)
- 3) Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem wypożyczalni sprzętu specjalistycznego, technologii asystujących i pomocy dydaktycznych
(załącznik nr 3)
- 4) Karta sprzętu – zwrot wypożyczonego sprzętu specjalistycznego i pomocy dydaktycznych
(załącznik nr 4)

Zatwierdzono:

Lider SCWEW przy Zespole Szkół Specjalnych im. Janusza Korczaka w Gliwicach

.....

Data zatwierdzenia:



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

