**REGULAMIN REKRUTACJI**

do działań w ramach mobilności ponadnarodowej

 (wyjazdu zagranicznego) w przedsięwzięciu pn.

„HYGGE MY SUPERPOWER”, realizowanym w ramach projektu

„Ponadnarodowa mobilność uczniów”

współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zakres warunków rekrutacji i uczestnictwa w projekcie Ponadnarodowa mobilność uczniów pod nazwą „HYGGE MY SUPERPOWER” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER)
2. Beneficjentem Projektu jest Zespół Szkół Specjalnych imienia Janusza Korczaka z siedzibą przy ulicy Dolnej Wsi 74, 44-100 Gliwice, zwany dalej Organizacją wysyłającą.
3. Projekt jest realizowany w okresie **06.06.2022** do **05.12.2022** w tym mobilność edukacyjna ( 10 uczniów) do Niemiec.
4. Grupą docelową projektu są uczniowie klas **I-III Szkoły Branżowej oraz I-IV Liceum Ogólnokształcącego Zespołu Szkół Specjalnych imienia Janusza Korczaka w Gliwicach.**
5. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganiem spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Szkoły, który ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację Projektu.
6. Dyrektor szkoły może zlecić wykonywanie poszczególnych czynności Koordynatorowi projektu.

**§2**

**Cele projektu**

Głównym celem projektu jest rozwój kompetencji kluczowych prowadzących do zwiększenia samodzielności uczniów niepełnosprawnych, poprzez realizację zadań projektowych odbywających się w naszej placówce oraz podczas 5- dniowego pobytu w szkole partnerskiej w Niemczech (Drezno)

Cele szczegółowe projektu to:

- poprawa komunikacji w języku ojczystym i obcym (angielski, niemiecki)

- rozwinięcie postawy szanowania odmienności, zwyczajów, zdobycie wiedzy na temat kuchni, spędzania czasu wolnego, dziedzictwa narodowego oraz zwyczajów w Niemczech,

- zdobycie praktycznych umiejętności radzenia sobie w sytuacjach związanych z podróżą, zarządzania własnymi środkami finansowymi, planowaniem wydatków,

- współpracy w grupie międzynarodowej, rozwinięcie umiejętności społecznych i osobistych.

**§3**

**Uczestnictwo w projekcie**

1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie z **Zespołu Szkół Specjalnych imienia Janusza Korczaka** w roku szkolnym **2021/2022, 2022/2023**.
2. Proces rekrutacyjny do udziału w projekcie, obejmujący wyjazd do Niemiec (5 dni zadania projektowe w szkole partnerskiej i 2 dni podróży) oraz elementy przygotowania i działania następcze (upowszechnianie), wyłoni uczestników, o których mowa w pkt. 1, którzy będą uczestniczyć w wyjeździe w **październiku 2022r**.
3. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.
4. Szczegółowe zasady mobilności zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem mobilności a Organizacją wysyłającą oraz w załącznikach wiążących wszystkie 3 strony projektu.

**§4**

**Zasady i harmonogram rekrutacji dla uczestników**

1. Rekrutacja do projektu przebiegać będzie zgodnie z założeniami, z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Proces rekrutacji niedyskryminujący ze względu na płeć, wiek, rasę, niepełnosprawność czy status społeczny.
2. Za rekrutację i kwalifikację Uczestników Projektu odpowiada Komisja Rekrutacyjna w składzie:

- Anna Macha- członek,

- Agnieszka Kowol- członek,

- Krystyna Kowacz- członek.

1. Harmonogram rekrutacji grupy wyjazdowej

|  |  |
| --- | --- |
| 20.06.2022 | Akcja informacyjna:- spotkanie z klasami docelowymi, - spotkania z rodzicami,- informacja na stronie internetowej szkoły, Facebook, dzienniku itp. |
| 20.06-08.09.2022 | - przyjmowanie zgłoszeń kandydatów |
| 12.09.2022 | - rozstrzygnięcie postępowania rekrutacyjnego, |
| 13.09.2022 | - ogłoszenie wyników, publikacja zakwalifikowanych kandydatów |
| 19.09.2022 | - ostateczne zatwierdzenie wyników rekrutacji projektu. |

**§4**

**Kryteria rekrutacji uczestników**

1. Chęć udziału w projekcie uczeń zgłasza poprzez złożenie w sekretariacie szkoły poprawnie wypełnionej „Karty Zgłoszenia Ucznia do udziału w Mobilności” ( załącznik nr 1) do dnia 09.09.2022r. do godziny 12.00.
2. O zakwalifikowaniu ucznia do udziału w projekcie decydują punkty przyznane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie „Formularza rekrutacyjnego” (załącznik nr 2) w następujących kategoriach:
3. pozytywna opinia wychowawcy, pedagoga/ psychologa szkolnego,

- ocena z zachowania

- ocena z języka polskiego

- frekwencja

1. Rozmowa kwalifikacyjną dotyczącą motywacji uczniów do udziału w projekcie

- motywacja do udziału w projekcie (1-6)

- zaangażowanie w życie szkoły (1-6).

W przypadku nieuzasadnionej nieobecności kandydata na rozmowie kwalifikacyjnej (zaświadczenie lekarskie), przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej wyznacza dodatkowy termin, który jest ostateczny.

1. 10 uczniów z najwyższą liczbą punktów zostanie zakwalifikowanych do projektu.
2. Lista rezerwowa uczestników projektu będzie składała się z 5 osób, których obowiązkiem będzie pełne uczestnictwo w przygotowaniu do mobilności.
3. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów do udziału w projekcie zakwalifikuje się uczeń, który uzyska większą ilość punktów z dodatkowego testu kompetencji z języka niemieckiego lub języka angielskiego (w terminie ustalonym przez Przewodniczącego Komisji).
4. Proces rekrutacji zakończony zostanie 13.09.2022. sporządzeniem przez Komisję Rekrutacyjną Protokołu. Uczniowie oraz rodzice/ opiekunowie poinformowani zostaną o wynikach przez dziennik elektroniczny.

**§ 6**

**Procedura odwoławcza**

1. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do Dyrektora szkoły. Odwołanie powinno zostać złożone w formie pisemnej w sekretariacie szkoły w ciągu trzech dni do ogłoszenia wyników naboru. Ostateczną decyzję podejmie Dyrektor po zasięgnięciu opinii u wychowawców w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.
2. Po przeprowadzeniu ewentualnej procedury odwoławczej Komisja Rekrutacyjna opublikuje ostateczną listę uczestników projektu.

**§ 7**

**Warunki uczestnictwa**

1. Uczestnikiem projektu zostaje osoba, która została zakwalifikowana do uczestnictwa w projekcie przez Komisję Rekrutacyjną i podpisała zasady uczestnictwa w projekcie, która zostanie wysłana przez dziennik elektroniczny Vulcan.

2. Podpisanie zasad uczestnictwa w projekcie z wybranymi beneficjentami jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na udział w projekcie. Rezygnacja z uczestnictwa będzie się wiązać z pokryciem kosztów zmiany rezerwacji biletów lotniczych.

3. W przypadku rezygnacji uczestników z udziału w projekcie na wyjazd kwalifikuje się kolejna osoba z listy rezerwowej.

4. Każda zakwalifikowana osoba zobowiązana jest brać czynny udział w działaniach projektowych.

5. Osoba zakwalifikowana do projektu zgadza się na wykorzystanie swojego wizerunku w ramach promocji projektu.

**§ 8**

**Rezygnacja z udziału w projekcie**

Uczeń wybrany do udziału w mobilności zagranicznej ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie w terminie do 7 dni po ogłoszeniu wyników rekrutacji. Pisemną rezygnację podpisaną przez ucznia i rodzica/opiekuna należy złożyć w sekretariacie szkoły.

W przypadku rezygnacji lub niepodpisania umowy z zakwalifikowanym uczestnikiem na jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej z najwyższą ilością punktów uzyskanych w procesie rekrutacji.

Lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa będą na bieżąco aktualizowane przez Komisję Rekrutacyjną.

**§ 9**

**Obowiązki i Prawa Uczestników Projektu**

1. Wypełnienie i podpisanie przez opiekunów/rodziców wybranych uczestników/uczestniczek

projektu, zasad uczestnictwa dziecka w projekcie.

2. Zawarcie z uczestnikami projektu umowy o odbycie mobilności zagranicznej.

3. Podpisanie przed wyjazdem umowy, oświadczenia uczestnika wyjazdu z Beneficjentem. Odmowa podpisania dokumentów jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.

4. Szczegółowe warunki uczestnictwa w Projekcie zostaną określone w Umowie.

5. Uczestnik projektu zobowiązuje się do:

a) Przestrzegania regulaminu wyjazdu zagranicznego;

b) uczestnictwa w bezpłatnym przygotowaniu do wyjazdu

- przygotowanie z języka angielskiego

- przygotowanie z języka niemieckiego

- warsztaty kulturalne

- warsztaty narzędzi ITC, fotograficzne

- warsztaty społeczne, BHP, udzielania pierwszej pomocy

d) Udziału w zorganizowanych mobilnościach;

e) Udziału w zajęciach w szkole przyjmującej;

f) Promowania projektu wśród społeczności szkolnej i lokalnej oraz na skalę międzynarodową,

g) Wypełnieniu ankiet ewaluacyjnych i udostępnienia danych do monitoringu projektu

h) Dzielenia się zdobytą wiedzą i wrażeniami podczas spotkań z innymi uczniami, opiekunami oraz z rodziną;

i) Wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych i udostępnienia wizerunku na potrzeby promocji i upowszechnienia rezultatów projektu.

6. Do zadań uczestników projektu należy:

a) Wspólnie z opiekunami projektu omówienie i ustalenie zasad współpracy w realizacji projektu;

b) Rzetelne i terminowe wypełnianie obowiązków wynikających z przydzielonych zadań;

c) Zgodne i zespołowe podejmowanie działań objętych projektem;

d) Współpraca z opiekunami projektu i uczniami wchodzącymi w skład zespołu projektowego;

e) Przygotowanie, opracowanie oraz publiczna prezentacja produktów końcowych projektu.

7. Uczniowie zakwalifikowani do projektu mają obowiązek uczestniczyć we wszystkich spotkaniach przygotowawczych do projektu. Ze względu na organizację roku szkolnego, zajęcia takie mogą odbywać się w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych np. w soboty. W przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia 20% zajęć i spotkań lub stwierdzenia, że uczestnik nie wywiązuje się z powierzonych mu zadań projektowych, lub nie wywiązuje się z nich terminowo, uczestnik ten może zostać skreślony z grupy projektowej, a na jego miejsce powołany kolejny uczeń z listy rezerwowej.

8. Uczestnik/uczestniczka zobowiązany/zobowiązana jest do:

a) Bieżącego informowania koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących uniemożliwić dalszy jego udział w projekcie;

b) Bieżącego informowania koordynatora projektu o zmianie swojego statusu lub danych wskazanych na etapie podpisywania deklaracji uczestnictwa;

9. Uczestnik zobowiązany jest do postępowania zgodnie z regulaminami i podpisanymi umowami, niestosowanie się do zasad może skutkować skreśleniem uczestnika z projektu oraz koniecznością zwrotu przyznanego wsparcia.

10. Każdy uczestnik na prawo do:

a) nieodpłatnego udziału w przygotowaniu pedagogicznym, językowym, kulturowym, bhp itd.;

b) udziału w 7-dniowym wyjeździe do szkoły w Niemczech

c) zakwaterowania i pełnego wyżywienia podczas pobytu w Niemczech

d) nieodpłatnego transportu z miejsca zamieszkania do miejsca mobilności zagranicznej i z powrotem;

e) pakietu ubezpieczeń (OC, NW, KL, EKUZ);

f) zgłaszania uwag i oceny zajęć w których uczestniczy;

g) otrzymania bezpłatnych materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych do zająć;

h) otrzymania certyfikatu/zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo w danej formie wsparcia w ramach projektu;

i) otrzymania informacji w formie pisemnej zawierającej wszystkie niezbędne informacje o projekcie, Beneficjencie, Partnerze (opiekunach, osobach odpowiedzialnych za realizację poszczególnych działań projektowych, w tym ich numery telefonów i adresy e-maile) warunkach uczestnictwa w projekcie, wymaganych dokumentach, przydatnych danych teleadresowych;

11. Szczegółowe zasady odbywania mobilności zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem projektu, a Beneficjentem oraz wewnętrznym regulaminie mobilności.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
2. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Dyrektor szkoły z ramienia organizacji wysyłającej.
3. Regulamin może zostać zmieniony w każdym czasie bez podania przyczyny. Aktualna wersja Regulaminu podlega publikacji na stronie https://zszs-gliwice.pl/ w zakładce Projekty-„ Ponadnarodowa mobilność uczniów”
4. Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu.